

Dossier Simplifié de demande de subvention

1. PRÉSENTATION DE VOTRE ORGANISME

Identification de l'organisme

Nom de votre organisme :

Sigle :

Objet :

Adresse de son siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

Adresse site Internet : .

Numéro SIRET :

Pour une association loi 1901, date de publication de la création au Journal Officiel :

Pour une association d'Alsace-Moselle, date de l'inscription au registre des associations :

Identification du représentant légal de l'organisme.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Identification de la personne chargée du dossier de subvention.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

2. DESCRIPTION DU PROJET (fonctionnement ou investissement)

Intitulé du projet :

Présentation du projet :

Date prévisionnelle de début de réalisation / / Durée prévue en mois :

Quels sont les objectifs du projet ?

Quel en est le contenu ? et éventuellement qui est chargé de la réalisation ?

Quels seront les bénéficiaires du projet (type de publics, nombre, etc...)

Quel est le lieu (ou quels sont les lieux) de réalisation du projet ?

Pour un investissement lié à l'achat de bien meuble, précisez la nature exacte des investissements et leur objet

Dans le cas de l'acquisition de biens immeubles ou la réalisation de travaux :

Quel est le calendrier prévu de réalisation ?

Dans le cas de réalisation de travaux, merci de préciser la situation juridique des biens concernés par les travaux (si l'organisme est locataire, joindre l'autorisation de réalisation des travaux)

Préciser en quoi votre projet s'inscrit dans des démarches éco-responsables (pratiques ou achats de matériel respectueux de l'environnement, sensibilisation des publics et des bénévoles, etc...) et/ou sociales (création de lien social ou intergénérationnel, mobilisation de publics spécifiques, formation des bénévoles, projet de jeunes, etc...)

Veuillez indiquer toute indication complémentaire qui vous semblerait pertinente :

3. PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET EN FONCTIONNEMENT

(à remplir uniquement en cas de demande de subvention de fonctionnement ou sur projet)

Exercice 20..... ou début :

fin :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60-Achats		Participation des bénéficiaires	
		Vente de produits	
Prestations de services		74 Subventions d'exploitation²	
Achats matières et fournitures		État (préciser le ou les ministères) :	
Autres fournitures			
61 -Services extérieurs			
Locations			
Entretien et réparation		Région :	
Assurance			
Documentation		CEA :	
62 - Autres services extérieurs		Intercommunalités (à préciser)	
<i>Rémunérations intermédiaires et honoraires</i>			
<i>Publicité, publication</i>			
<i>Déplacements, missions</i>		Communes (à préciser)	
<i>Services bancaires, autres</i>			
63 - Impôts et taxes		Fonds européens	
64 - Charges de personnel			
<i>Rémunération des personnels et charges sociales</i>		Autres établissements Publics	
<i>Autres charges de personnel</i>			
65-Autres charges de gestion courante		Aides privées	
66 - Charges financières		75 - Autres produits de gestion courante	
		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
67 - Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
		77- Produits exceptionnels	
		dont fonds propres de l'association	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860-Secours en nature		870-Bénévolat	
861-Mise à service gratuite de bien et de service		871-Prestations en nature	
862-Prestations			
864-Personnel bénévole		875-Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

L'organisme sollicite une subvention de€

4. **PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET D'INVESTISSEMENT** (à remplir uniquement en cas de demande de subvention d'investissement)

Exercice 20..... ou début :

fin :

Dépenses	Montant	Produits	Montant
Immobilisations incorporelles		Aides publiques	
Études		Union européenne :	
Concessions et droits similaires, licences, logiciels		État : précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Autres immobilisations incorporelles			
Immobilisations corporelles			
Terrains		Région(s)	
Agencements et aménagements de terrains			
Constructions (bâtiments, installations générales, agencements, de constructions,)		Département(s)	
Construction sur sol d'autrui			
Matériel (préciser ci-dessous)			
		Commune(s) ou groupement(s) de communes :	
		Autofinancement	
		Fonds propres	
		Emprunts (à détailler)	
		Crédit bail	
Autres (à détailler)		Autres (à détailler)	
Total des dépenses prévisionnelles		Total des ressources prévisionnelles	

L'organisme sollicite une subvention de€

5. LETTRE DE DEMANDE DE SUBVENTION ET ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'organisme, merci de joindre la délégation de signature lui permettant d'engager celui-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'organisme,

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs,
- demande une subvention de € (euros) pour la réalisation du projet suivant :
- certifie être soumis au régime de TVA suivant :
 - . assujetti non assujetti
 - .
- s'engage à respecter les dispositions du règlement financier et de ses annexes. À cet effet, la CCSAL peut se faire communiquer sur simple demande tout acte, contrat, facture ou document attestant de la bonne exécution de l'opération et faire procéder par ses services à toute vérification sur pièce ou sur place ;
- prend acte du fait qu'en cas de non-respect de ces règles, je m'expose au remboursement des sommes versées par la CCSAL ;

Fait, le à

Signature ou signature électronique